SOLICITUD DE EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA DE JUVENTUD

D/Dña con DNI nº

y domicilio en

con teléfono y correo-e

en representación de la entidad

solicita el uso de

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | EQUIPO | Referencia\* | Cableado/accesorios\* |
|  | Proyector |  |  |
|  | Pantalla proyección |  |  |
|  | Ordenador portátil |  |  |
|  | Altavoces |  |  |
|  | Cámara fotográfica |  |  |
|  | Cámara vídeo |  |  |
|  | Pizarra / papelógrafo |  |  |
|  | Equipo de sonido portátil FENDER |  |  |

\* Campos a cubrir por el Departamento de Juventud

Fecha de entrega Fecha de devolución

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

# Gijón, a de de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FIRMADO** | Por el departamento de Juventud | Por la entidad solicitante |
| A la recogida |  |  |
| A la entrega  |  |  |

EL PETICIONARIO ARRIBA FIRMANTE ACEPTA INTEGRAMENTE LAS CONDICIONES CONTENIDAS AL DORSO DEL PRESENTE ESCRITO

PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD DE RECURSOS DEL DEPARTAMENTO DE JUVENTUD

* Podrán solicitar el uso de recursos del Departamento de Juventud jóvenes, asociaciones y entidades sociales de la ciudad que los precisen para el desarrollo de alguna actividad o programa de actividades de carácter puntual o estable. En cualquier caso, la cesión de recursos será con carácter temporal. Queda excluida la realización de cualquier actividad de carácter comercial.
* Los/as interesados/as en solicitar un recurso deberán de formalizar su petición por escrito. El impreso de solicitud podrá ser recogido y entregado en la Oficina de Juventud de Gijón.
* En ningún caso el uso de recursos del Departamento de Juventud generará derecho alguno para concesiones futuras.
* Las personas, grupos y entidades que hagan uso de recursos del Departamento de Juventud se comprometen a devolverlos en el mismo estado en el que les fueron entregado, haciéndose cargo de su reposición en caso de daño o avería imputable a un mal uso de los mismos.