

## **ANEXO II.A**

### **LÍNEA INNOVACIÓN ABIERTA**

### **DATOS DEL PROYECTO**

**Ayuntamiento de Gijón/Xixón**

## DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- A. **Solicitud del proyecto, debidamente cumplimentada, según formulario disponible en la web municipal**
- B. **Anexo A. Datos del Proyecto.** Deberá aportarse totalmente cumplimentado y firmado por la persona física o el representante legal de la empresa solicitante
1. **Datos de los participantes.** Cumplimentar la ficha en función de su naturaleza jurídica):
    - 1.a. Datos de los participantes – Cuestionario de empresa (personas jurídicas)
    - 1.b. Datos de los participantes – Cuestionario Autónomo/Empresario individual.
    - 1.c. Datos del solicitante – Cuestionario comunidad de bienes o cualquier otro tipo de entidad sin personalidad jurídica.
  2.  **Declaración responsable:**
    - Cumplimiento de las condiciones para obtener la condición de beneficiario/a
    - Información relativa a la condición de Pyme
    - Otros ingresos o subvenciones obtenidas y/o solicitadas para este proyecto
    - Ayudas de Minimis
    - Adquisición de materiales y contratación de servicios externos para el proyecto
  3.  **Solicitud de exoneración** de la obligación de constitución de garantías financieras/declaración de insuficiencia financiera, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en la convocatoria para ser exonerados de la presentación del aval.
  4. **Memoria del proyecto**
    - 4.a. Descripción general del proyecto, sellada y firmada por el representante legal de la empresa solicitante.
    - 4.b. Descripción técnica del proyecto (Memoria de ejecución). Deberá desarrollarse, según el índice que se indica, con una extensión máxima de 10 páginas a una cara y letra Arial de tamaño no inferior a 10 puntos (en caso de sobrepasar este límite, únicamente se tendrán en cuenta las 10 primeras páginas), sellada y firmada por el representante legal de la empresa solicitante.
  5. **Acreditación de la capacidad tractora de la entidad**
    - 5.a. Datos de la tractora – Cuestionario de empresa (personas jurídicas)
    - 5.b. Datos de la tractora– Cuestionario de entidad.
- C. **Anexo B. Presupuesto.** Deberá aportarse totalmente cumplimentado y firmado por la persona física o el representante legal de la empresa solicitante.

En la cumplimentación de este apartado deberán tenerse en cuenta los siguientes topes máximos subvencionables:

- Costes salariales. En relación con las retribuciones de los trabajadores imputadas a la subvención **no se admitirán como gastos subvencionables:**

- Gastos salariales (nóminas y seguros sociales) por cuantía superior a las tablas de referencia, según grupos de cotización y para jornada completa (será también de aplicación a las jornadas parciales de forma proporcional).

GRUPOS DE COTIZACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL	SALARIO MENSUAL BRUTO (No incluye pagas extra)	BASE DE COTIZACIÓN MÁXIMA SUBVENCIONABLE	SALARIO ANUAL BRUTO (incluye pagas extra)
Grupo Nº 1	2.883,62 €	3.364,22 €	40.370,62 €
Grupo Nº 2	2.457,72 €	2.867,33 €	34.408,01 €
Grupos Nº: 3, 4 y 5	1.966,56 €	2.294,32 €	27.531,87 €
Grupos Nº: 6, 7 y 8	1.699,96 €	1.983,29 €	23.799,44 €
Grupos Nº: 9 y 10	1.607,10 €	1.874,96 €	22.499,43 €

- Todos los conceptos incluidos en la nómina del trabajador asignado al proyecto subvencionado que no coticen a la Seguridad Social.
- Los costes a cargo de la empresa durante los períodos de baja laboral, o cualquier clase de permisos retribuidos al entender que durante dichos períodos no existe aportación alguna del trabajador al proyecto subvencionado por tanto dichos costes deberán ser asumidos íntegramente por el empleador.
- No serán subvencionables las retribuciones fijadas en función de circunstancias relativas a las condiciones personales del trabajador, al trabajo realizado o a la situación y resultados de la empresa que tengan el carácter de no consolidables (retribuciones variables en función de objetivos, pluses de actividad, incentivos, gratificaciones discrecionales, atrasos de convenio, etc. que no sean de devengo periódico).
- Las horas extraordinarias, de realizarse, únicamente podrán imputarse a la subvención por el precio estipulado en el Convenio Colectivo de referencia y cuando pueda justificarse y verificarse su realización efectiva

En el caso de trabajadores por cuenta ajena, al coste máximo salarial se le añadirán las cuotas patronales satisfechas a la Seguridad Social por ese empleado.

En el caso de personas sujetas al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, el tope máximo subvencionable será el indicado para el grupo de cotización 1.

Las cuotas satisfechas al Régimen Especial de Trabajadores Autónomos únicamente podrán considerarse si se abonan por el beneficiario de la subvención.

- Dietas y desplazamientos. Los topes máximos subvencionables serán los que se indican a continuación:

Por alojamiento	Por manutención completa	Por media manutención	Dieta entera	Kilometraje
65,97 €	37,40 €	18,70 €	103,37 €	0,26 €

**ESTOS ANEXOS DEBERÁN ACOMPAÑARSE DE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:**

**A. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA PERSONALIDAD**

- Declaración Censal de inicio de actividad.
- Tarjeta de Identificación Fiscal o Documento Nacional de Identidad, según la naturaleza jurídica o física de la entidad solicitante, respectivamente.
- Copia del DNI del/la representante legal de la empresa.
- Copia del Poder por el que actúa el representante de la empresa.
- Copia del Escritura o Acuerdo de Constitución y sus modificaciones posteriores.
- Copia del Estatutos o documentación equivalente.

No será necesaria la aportación de todo o parte de la documentación si ya ha sido presentada en Convocatorias anteriores del programa. **En todo caso, deberá aportarse declaración del representante legal de la empresa que manifieste la convocatoria y proyecto para el que fue presenta, así como manifestación acerca de su vigencia, siempre y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.**

**B. DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA DEL PROYECTO**

- Fichero de Acreedores, según modelo normalizado disponible en la página web del Ayuntamiento de Gijón/Xixón.
- Certificados de estar al corriente de las obligaciones con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), la Tesorería General de la Seguridad Social, el Principado de Asturias y el Ayuntamiento de Gijón, en caso de no autorizar su consulta.
- Copia del Convenio colectivo de aplicación a la empresa solicitante, en caso de tener trabajadores asalariados.
- Certificado emitido por la Seguridad Social que acredite la plantilla media en el último año natural a fecha de fin de plazo de solicitud.
- Informe de datos de cotización (IDC y/o IDC-100) emitido por la seguridad social en el que figure el grupo de cotización y el tipo de cotización por contingencias profesionales de cada uno de los trabajadores imputados al proyecto.
- Última nómina de cada una de las personas imputadas al proyecto.
- [Certificado de las ayudas de minimis](#) que ha recibido un beneficiario según constan registradas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, emitido por la [Intervención General de la Administración del Estado](#)
- Impuesto de Sociedades del ejercicio inmediatamente anterior. OBLIGATORIO SOLO PARA EMPRESAS.
- Última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. OBLIGATORIO SOLO PARA EMPRESARIOS INDIVIDUALES/AUTÓNOMOS.
- Documento de datos fiscales del ejercicio inmediatamente anterior, emitido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, en el que figure el detalle de las actividades económicas desarrolladas. OBLIGATORIO SOLO PARA EMPRESARIOS INDIVIDUALES/AUTÓNOMOS.
- Certificado de Empadronamiento (OBLIGATORIO SOLO PARA EMPRESARIOS INDIVIDUALES/AUTÓNOMOS). La obtención del mismo podrá realizarse a través de la Oficina Virtual del Ayuntamiento de Gijón/Xixón, o bien a través de los Cajeros Ciudadanos o en la cualquier de las oficinas de la Red de Oficinas de Atención al Ciudadano.

Informe de Vida Laboral (OBLIGATORIO SOLO PARA EMPRESARIOS INDIVIDUALES/AUTÓNOMOS), que podrá ser solicitado a través de la Sede Electrónica de la Seguridad Social.

**C. Si la actividad VA A SER OBJETO DE SUBCONTRATACIÓN<sup>1</sup>:**

Presupuestos, facturas proforma, opciones de compra, etc., del material inventariable, gastos de aprovisionamiento, costes externos y otros gastos generales.

***Se presentará al menos un presupuesto por cada uno de los conceptos incluidos en estas partidas***

***Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos para el contrato menor, la persona o empresa beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, conforme lo dispuesto en el art 24 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Gijón/Xixón aprobada definitivamente por el Pleno el día 13 De Febrero de 2023.***

*En el caso de por sus especiales características, no exista en el mercado suficiente número de proveedores que lo realicen, presten o suministren, deberá justificarse debidamente, quedando a criterio del órgano instructor su admisión.*

Copia del contrato celebrado por escrito, cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20% del importe de los gastos elegibles de la empresa solicitante y dicho importe sea superior a 60.000 euros.

Declaración relativa a que la entidad subcontratada no tiene vinculación con el solicitante o con alguna de las demás entidades participantes en el proyecto, así como que en las entidades subcontratadas no concurren las circunstancias determinadas en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.

En caso de contratación de la actuación subvencionada con entidad vinculada se debe de aportar solicitud específica, al objeto de obtener la previa autorización expresa del órgano concedente.

**D. Carta de compromiso de la empresa/entidad tractora.**

La carta de interés debe ser un manifiesto de la empresa tractora, firmada por el representante legal de la misma, en la que exprese las razones que la motivan a participar en el proyecto, con referencia expresa al reto que pretende resolver y los resultados que espera alcanzar. No existe modelo específico.

Los modelos normalizados y anexos están disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento de Gijón/Xixón en el siguiente enlace:

[Ayudas vigentes para empresas | Web de Gijón \(gijon.es\)](http://www.gijon.es)

En Gijón, a  
Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.	Cargo	DNI

<sup>1</sup> Se entiende que existe subcontratación siempre que se incluya gasto, según Anexo B, en las partidas de material inventariable, costes de aprovisionamiento, costes externos y otros gastos generales. .

## 1. DATOS DE LOS PARTICIPANTES

### 1.a. CUESTIONARIO DE EMPRESA

A CUMPLIMENTAR POR LAS PERSONAS JURÍDICAS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO  
OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

#### 1. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

Razón Social

CIF

Nombre Comercial

Fecha de constitución

Fecha de Alta Censal

CNAE

IAE

Domicilio Social (Dirección completa)

Centros de Trabajo (Dirección completa)

Teléfono

Email

Página Web

Breve Descripción de la actividad de la empresa

#### 2. DATOS ECONÓMICOS

Volumen Anual de Negocios

Plantilla

	2022	2023	2024 (previsión)
Facturación			
Exportación			
Nº total de empleados			
% capital público		% capital extranjero	

**Relación de Administradores**

Nombre y apellidos/Razón social	NIF	Cargo

**Datos de los socios con participación en la empresa**

Nombre y apellidos/Razón social	NIF	% Accionarial en la empresa	Cargo

**Datos de empresas participadas**

Relación de empresas participadas	% Participación	Plantilla	Nacionalidad	Pyme (si / no)

**Productos/líneas de producción**

Principales productos/líneas de producción	% Ventas	% Exportación

**Descripción de la Red Comercial, con referencia expresa al ámbito territorial en que opera: local, regional, nacional y/o internacional**

**Experiencia previa de la empresa en el desarrollo de proyectos de I+D+i**

**3. DATOS BANCARIOS**

**Nombre de la entidad bancaria**

**Nombre del titular de la cuenta**

**Número de Cuenta**

<i>País y DC</i> <i>(2 letras + 2 dígitos)</i>	<i>Entidad</i> <i>(4 dígitos)</i>	<i>Oficina</i> <i>(4 dígitos)</i>	<i>DC</i> <i>(2 dígitos)</i>	<i>Número de cuenta</i> <i>(10 dígitos)</i>
---	--------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	--

**4. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**Nombre y apellidos** **DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono** **Email**

**5. DATOS DEL CONTACTO TÉCNICO PARA EL PROYECTO**

**Nombre y apellidos** **DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono** **Email**

**6. DATOS DEL CONTACTO PARA COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS**

**Nombre y apellidos** **DNI**

**Cargo**

**Email**

En Gijón, a  
Firma del interesado o representante legal

D. / Dña. Cargo DNI

## 1. DATOS DE LOS PARTICIPANTES

### 1.b. CUESTIONARIO AUTÓNOMO / EMPRESARIO INDIVIDUAL

A CUMPLIMENTAR POR LOS AUTÓNOMOS/EMPRESARIOS INDIVIDUALES SOLICITANTES

OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

#### 1. DATOS GENERALES

<b>Nombre comercial</b>	<b>Fecha de Alta Censal</b>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>Nombre y apellidos</b>	<b>NIF</b>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>CNAE</b>	<b>IAE</b>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>Lugar de residencia</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	
<b>Domicilio Fiscal</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	
<b>Centro de Trabajo</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	
<b>Teléfono</b>	<b>Email</b>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>Página Web</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	
<b>Breve Descripción de la actividad de la empresa</b>	
<input style="width: 90%;" type="text"/>	

#### 2. DATOS ECONÓMICOS

<b>Volumen Anual de Negocios</b>	<b>Plantilla</b>		
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>		
	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024 (previsión)</b>
<b>Facturación</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>Exportación</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>
<b>Nº total de empleados</b>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Principales productos/líneas de producción	% Ventas	% Exportación
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>
<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>

**Descripción de la Red Comercial, con referencia expresa al ámbito territorial en que opera: local, regional, nacional y/o internacional**

**Experiencia previa de la empresa en el desarrollo de proyectos en colaboración**

**3. DATOS BANCARIOS**

**Nombre de la entidad bancaria**

**Nombre del titular de la cuenta**

**Número de Cuenta**

<i>País y DC</i> <i>(2 letras + 2 dígitos)</i>	<i>Entidad</i> <i>(4 dígitos)</i>	<i>Oficina</i> <i>(4 dígitos)</i>	<i>DC</i> <i>(2 dígitos)</i>	<i>Número de cuenta</i> <i>(10 dígitos)</i>
---	--------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	--

**4. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono**

**Email**

**5. DATOS DEL CONTACTO TÉCNICO PARA EL PROYECTO**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono**

**Email**

**6. DATOS DEL CONTACTO PARA COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo**

**Email**

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

## 1. DATOS DE LOS PARTICIPANTES

### 1.c. CUESTIONARIO DE ENTIDADES SIN PERSONALIDAD JURÍDICA

A CUMPLIMENTAR POR COMUNIDAD DE BIENES O CUALQUIER OTRO TIPO DE ENTIDAD SIN PERSONALIDAD JURÍDICA  
OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

#### 1. DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD

<b>Razón Social</b>	<b>CIF</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Nombre Comercial</b>	<input type="text"/>
<b>Fecha de constitución</b>	<b>Fecha de Alta Censal</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>CNAE</b>	<b>IAE</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Domicilio Social (Dirección completa)</b>	
<input type="text"/>	
<b>Centros de Trabajo (Dirección completa)</b>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<b>Página Web</b>	
<input type="text"/>	
<b>Teléfono</b>	<b>Email</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Breve Descripción de la actividad</b>	
<input type="text"/>	

#### 2. DATOS ECONÓMICOS

Volumen Anual de Negocios	Plantilla		
	2022	2023	2024 (previsión)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Facturación</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Exportación</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Nº total de empleados</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>% capital público</b>	<input type="text"/>	<b>% capital extranjero</b>	<input type="text"/>

**Relación de Miembros**

Nombre y apellidos	NIF	Importe de la subvención a aplicar

**Productos/líneas de producción**

Principales productos/líneas de producción	% Ventas	% Exportación

**Descripción de la Red Comercial, con referencia expresa al ámbito territorial en que opera: local, regional, nacional y/o internacional**

**Experiencia previa de la empresa en el desarrollo de proyectos de I+D+i**

**3. DATOS BANCARIOS**

**Nombre de la entidad bancaria**

**Nombre del titular de la cuenta**

**Número de Cuenta**

*País y DC*      *Entidad*      *Oficina*      *DC*      *Número de cuenta*  
*(2 letras + 2 dígitos)*    *(4 dígitos)*    *(4 dígitos)*    *(2 dígitos)*    *(10 dígitos)*

**4. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono**

**Email**

**5. DATOS DEL CONTACTO TÉCNICO PARA EL PROYECTO**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo en la empresa**

**Teléfono**

**Email**

**6. DATOS DEL CONTACTO PARA COMUNICACIONES ELECTRÓNICAS**

**Nombre y apellidos**

**DNI**

**Cargo**

**Email**

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

## 2. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Don/Doña

DNI

--	--

en nombre y representación de

NIF

--	--

en relación con la **EJECUCIÓN** el proyecto presentado a la Convocatoria de Incentivos Impulsa 2024 - Subvenciones al emprendimiento e innovación:

--

### DECLARA:

#### A. CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

1. Que solicita una subvención para su proyecto en el marco de la Convocatoria de Incentivos Impulsa 2024 - Subvenciones al Emprendimiento e Innovación.
2. Que ha presentado toda la documentación indicada en la presente convocatoria.
3. Que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud y que se han tenido en cuenta los criterios establecidos por la convocatoria.
4. Que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y no es deudor de la Hacienda Pública del Principado de Asturias ni del Ayuntamiento de Gijón por deudas vencidas, líquidas y exigidas, y ha presentado la documentación que así lo acredita.
5. Que cumple todos los requisitos indicados en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, necesarios para obtener la condición de beneficiario.
6. Que los contratos de trabajo formalizados no infringen la legislación laboral y demás normativa vigente en materia de Seguridad Social y Prevención de Riesgos Laborales.
7. Que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de ejecución y justificación del proyecto.

#### B. INFORMACIÓN RELATIVA A LA CONDICIÓN DE PYME<sup>2</sup>

Que son ciertos los siguientes datos (calculados según el art. 6 del Anexo de la Recomendación 2003/361/CE de la Comisión sobre la definición de pequeñas y medianas empresas):

PLANTILLA <sup>3</sup>	VOLUMEN DE NEGOCIO (VENTAS NETAS) <sup>4</sup>	BALANCE GENERAL (ACTIVO TOTAL)
------------------------	--	--------------------------------

<sup>2</sup> A cumplimentar por cada solicitante que tenga asalariados a su cargo. Obligatorio cumplimentar todos los campos

<sup>3</sup> Según Informe de plantilla media del último año natural.

<sup>4</sup> Todos los datos deberán corresponder al último ejercicio contable cerrado y se calcularán con carácter anual.

Que de acuerdo con lo dispuesto en la definición del Anexo I del Reglamento UE 651/2014, de la Comisión de 17 de junio de 2014 (DOUE L 187/1 de 26 de junio de 2014, la empresa a la que representa se define como PYME y está encuadrada en la categoría:

<b>Microempresa</b>	<b>Pequeña empresa</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Declara además que la empresa no tiene participación en otras empresas involucradas en la ejecución del proyecto.

**C. OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES OBTENIDAS Y/O SOLICITADAS PARA ESTE PROYECTO**

- NO** ha solicitado y/o recibido ayudas y/o subvenciones para este proyecto.
- SI** ha solicitado y/o recibido ayudas y/o subvenciones para el desarrollo del presente proyecto los ingresos que se mencionan a continuación:

Entidad	Fecha solicitud	Fecha aprobación	Importe recibido o aprobado

Que se compromete a comunicar aquellas otras ayudas y/o subvenciones que solicite y/o reciba para la financiación de la presente actuación tan pronto como se conozca y en todo caso en el momento de la justificación de la ayuda.

**D. AYUDAS DE MINIMIS**

- NO** ha solicitado y/o recibido ayudas y/o subvenciones acogidas al Reglamento (UE) Nº 1407/2013, de 18 de diciembre, de minimis.
- SI** ha solicitado y/o recibido las siguientes ayudas y/o subvenciones acogidas al Reglamento (UE) Nº 1407/2013, de 18 de diciembre, de minimis:

Entidad	Fecha solicitud	Fecha aprobación	Importe recibido o aprobado

Que se compromete a comunicar aquellas otras ayudas y/o subvenciones que solicite y/o reciba tan pronto como se conozca y en todo caso en el momento de la justificación de la ayuda.

**E. ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EXTERNOS PARA LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA<sup>5</sup>**

Que, en cumplimiento de lo exigido en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en virtud de los establecido el artículo 68.2 del RD 887/2006, de 21 de julio, **SI tiene previsto subcontratar** las actuaciones para las que se solicita subvención con las siguientes personas o entidades:

Nombre empresa subcontratada	Actividad a subcontratar	Importe €

A tal efecto, se presenta:

Presupuestos, facturas proforma, opciones de compra, etc., del material inventariable, gastos de aprovisionamiento, costes externos y otros gastos generales.

**Se presentará al menos un presupuesto por cada uno de los conceptos incluidos en estas partidas**

**Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos para el contrato menor, la persona o empresa beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, conforme lo dispuesto en el art 24 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Gijón/Xixón aprobada definitivamente por el Pleno el día 13 De Febrero de 2023.**

*En el caso de por sus especiales características, no exista en el mercado suficiente número de proveedores que lo realicen, presten o suministren, deberá justificarse debidamente, quedando a criterio del órgano instructor su admisión.*

Copia del contrato celebrado por escrito, cuando la actividad concertada con terceros exceda del 20% del importe de los gastos elegibles de la empresa solicitante y dicho importe sea superior a 60.000 euros.

En caso de contratación de la actuación subvencionada con entidad vinculada, solicitud específica al objeto de obtener la previa autorización expresa del órgano concedente.

Se declara que la entidad subcontratada no tiene vinculación con el solicitante o con alguna de las demás entidades participantes en el proyecto, así como que en las entidades subcontratadas no concurren las circunstancias determinadas en el artículo 29.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su normativa de desarrollo.

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

<sup>5</sup> Se entiende que existe subcontratación siempre que a se incluya gasto, según Anexo B, en las partidas de material inventariable, costes de aprovisionamiento, costes externos y otros gastos generales.

En este apartado deberán indicarse cada una de las subcontrataciones que se prevén, coincidiendo su denominación e importe con lo indicado en el Anexo B de Presupuesto.

### 3. SOLICITUD DE EXONERACIÓN DE LA OBLIGACIÓN DE CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS FINANCIERAS/DECLARACIÓN DE INSUFICIENCIA FINANCIERA

(A cumplimentar por todos los participantes en el proyecto que cumplan las condiciones. OBLIGATORIO  
CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS)

D./Dña.

Con DNI

Teléfono

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Domicilio

En representación de

NIF

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

#### CAUSA QUE FUNDAMENTA ESTA SOLICITUD:

- Importe estimado de la subvención no superior a 3.000,00 euros.
- Tener la condición de Microempresa a fecha de presentación de la solicitud de ayuda.

#### MANIFIESTA

- Que se tenga a bien considerar que el proyecto presentado a la Convocatoria de Incentivos Impulsa 2024 - Subvenciones al emprendimiento e innovación es de especial interés social o utilidad pública por su propia naturaleza vinculada a la promoción económica en el municipio de Gijón.
- Que la empresa solicitante, por encontrarse en una fase incipiente de crecimiento y consolidación, carece de suficiencia financiera para asumir anticipadamente al cobro de la subvención o ayuda los gastos que se derivarán del desarrollo del proyecto o actividad para la cual se solicita subvención.

#### SOLICITA

- La exoneración de la obligación de constituir garantía financiera a favor de los intereses municipales.
- El abono anticipado del 50% de la subvención que se conceda.

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

## 4. MEMORIA DEL PROYECTO

OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

*La Memoria deberá desarrollarse, según el índice que se indica a continuación, con una extensión máxima de 10 páginas a una cara y letra Arial de tamaño no inferior a 10 puntos. Las hojas que contienen la descripción general del proyecto y el índice de la descripción técnica no se consideran a efectos del cómputo de la extensión máxima. En caso de sobrepasar este límite, únicamente se tendrán en cuenta las 10 primeras páginas.*

*Puede cumplimentarse en el presente formulario o bien en documento independiente, respetando en todo caso la estructura propuesta.*

*La evaluación del proyecto se basará en la información contenida en esta memoria, junto con el resto de los datos aportados.*

*Tanto la descripción general como la descripción técnica deberán estar firmadas y selladas por el representante legal de la empresa solicitante.*

### 4.a. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

Título del proyecto

Resumen Ejecutivo del proyecto (a efectos divulgativos)

Fecha de inicio del proyecto<sup>6</sup>

Duración del proyecto (mínimo 6 meses/máximo 9 meses)

Ámbitos de especialización territorial:

Vida Saludable y Economía Plateada

Gijón Creativo.

Gijón Azul.

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

<sup>6</sup> Podrá indicarse una fecha de inicio del proyecto anterior a la fecha de comunicación de la resolución de concesión, pero posterior a la fecha de aprobación de las presentes bases específicas, al objeto de incluir como gastos elegibles hasta un 15% de los gastos presentados y que puedan haberse realizado en los tres meses anteriores a la fecha de comunicación del acuerdo de concesión.

En caso de no indicarse fecha de inicio, se considerará que el proyecto se inicia en la fecha de comunicación de la resolución de concesión, sin posibilidad de imputar al proyecto aquellos gastos realizados con anterioridad a esta.

## **4.b. DESCRIPCIÓN TÉCNICA**

### **A. Planteamiento y desarrollo del proyecto**

- Alineación con ámbitos de especialización territorial.
- Enfoque general del proyecto y descripción de las actuaciones más destacadas a desarrollar
- Identificación de los objetivos
- Justificación del presupuesto y de la estructura financiera del proyecto. Estimación de las inversiones necesarias y las fuentes de financiación, la previsión de ingresos y gastos y los objetivos económicos planteados a corto, medio y largo plazo. (La descripción debe permitir que se identifiquen claramente la finalidad de los materiales/equipos a adquirir y los servicios externos a contratar, así como la adecuación del resto de gastos propuestos a los objetivos del proyecto)
- Plan de trabajo (Hitos, objetivos y distribución de tareas)
- Cronograma.

### **B. Grado de Innovación y calidad técnica de la propuesta**

- Identificar y describir las características innovadoras del proyecto.
- Identificar soluciones existentes en el mercado que cubran el mismo segmento o aplicación que la prevista para el objeto del proyecto:
  - Justificar la originalidad del proyecto respecto a dichas soluciones.
  - Indicar fabricantes y localización geográfica
- Tecnologías propuestas:
  - Valorar si están comprobadas, hasta qué punto y para qué aplicaciones.
  - Identificar los retos tecnológicos del proyecto. Situación del estado del arte para cada uno de ellos.
  - Indicar las posibles barreras tecnológicas para la consecución de los retos abordados en el proyecto y/o para el aprovechamiento comercial de sus resultados.
- Nivel de madurez de la tecnología del que parte el proyecto según la escala TRL: Indicar y motivar.

### **C. Capacidad técnica**

- Recursos materiales para la puesta en marcha del proyecto
- Integrantes del equipo que desarrollará el proyecto, con especial referencia a los conocimientos técnicos y experiencia profesional relacionada con el proyecto.
- Experiencia previa en el desarrollo de proyectos de I+D+i
- Perfil y características de la empresa tractora y descripción de su participación en el proyecto. Indicar expresamente:
  - Tamaño (número de trabajadores)
  - Consolidación en el mercado (antigüedad según fecha de constitución)
  - Grado de vinculación con el territorio

**D. Impacto económico**

- Descripción del mercado.
- Oportunidad y Modelos de negocio.
- Resultados previstos para el proyecto. Tamaño y ámbito geográfico del mercado potencial al que se orienta. Objetivos comerciales.
- Previsión temporal para la visibilización en el mercado de los resultados del proyecto. Estrategia de explotación comercial de dichos resultados.
- Plan Económico Financiero
- Impacto en la competitividad de la empresa solicitante
- Impacto en la competitividad de la empresa tractora

En Gijón, a  
Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

## 5. ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD TRACTORA

### 5.a. CUESTIONARIO DE EMPRESA

A CUMPLIMENTAR POR LAS MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS QUE ACTÚEN COMO TRACTORAS  
OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

#### 1. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

Razón Social		CIF	
Fecha de constitución		Fecha de Alta Censal	CNAE
Domicilio Social			
Centros de Trabajo			

#### Breve Descripción de la actividad de la empresa

#### 2. DATOS ECONÓMICOS

Volumen Anual de Negocios	Plantilla		
	2022	2023	2024 (previsión)
Facturación			
Exportación			
Nº total de empleados			
% capital público		% capital extranjero	

Relación de accionistas, patronos, etc.	% Participación	Plantilla	Nacionalidad	Pyme (si / no)

Relación de empresas participadas	% Participación	Plantilla	Nacionalidad	Pyme (si / no)

**Antecedentes de la empresa (origen y evolución)**

[Empty text box for company history]

**Descripción de la empresa: efecto tractor/diversificador del tejido empresarial**

[Empty text box for company description]

**Productos o servicios que presta**

[Empty text box for products/services]

**Descripción de la Red Comercial, con referencia expresa al ámbito territorial en que opera: local, regional, nacional y/o internacional**

[Empty text box for commercial network description]

**Impacto esperado del proyecto en la productividad y rentabilidad**

[Empty text box for expected impact]

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

[Horizontal line for signature details]

**5. ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD TRACTORA**  
**5.b. CUESTIONARIO DE ENTIDAD**

A CUMPLIMENTAR POR CORPORACIONES/ENTIDADES QUE ACTÚEN COMO TRACTORAS  
OBLIGATORIO CUMPLIMENTAR TODOS LOS CAMPOS

**1. DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD**

**Razón Social**

**CIF** **Fecha de constitución**

**Domicilio Social**

**Centros de Trabajo**

**Breve Descripción de la actividad de la entidad**

**2. DATOS ECONÓMICOS**

	2022	2023	2024 (previsión)
Nº total de empleados			
Nº total de asociados			

Relación de accionistas, patronos, etc.	% Participación	Publico/Privado

**Antecedentes de la entidad (origen y evolución)**

**Productos o servicios que presta**

[Empty text box for products or services provided]

**Descripción del ámbito territorial en que opera: local, regional, nacional y/o internacional**

[Empty text box for territorial scope description]

**Descripción del efecto tractor de la entidad**

[Empty text box for tractor effect description]

**Impacto esperado del proyecto**

[Empty text box for expected project impact]

En Gijón, a

Firma del interesado o representante legal

D. / Dña.

Cargo

DNI

[Horizontal line for signature details]